

Rut : 69.072.900-8  
 Dirección : SILVA CHAVEZ 480  
 Teléfono : 56-02-28185153-  
 Fax :

Demandante : I MUNICIPALIDAD DE MELIPILLA  
 Unidad de Compra : ABASTECIMIENTO  
 Fecha Envío OC. : 08-01-2015 19:19:31  
 Estado : Enviada a Proveedor

## ORDEN DE COMPRA N°: 2674-13-CM15

<b>SEÑOR (ES)</b>	DISTRIBUIDORA PAPELES INDUSTRIALES S A	<b>A Sr (a)</b>	Marisol Quiñones
<b>DIRECCIÓN</b>	San Ignacio 131 Quilicura Región Metropolitana de Santiago	<b>FONO</b>	:(56)(2) 3871018
<b>RUT</b>	: 93.558.000-5	<b>FAX</b>	:(56)(2) 3871002

<b>NOMBRE ORDEN DE COMPRA :</b>	Adquisición de Resmas para Bodega de Abastecimiento		
<b>FECHA ENTREGA PRODUCTOS :</b>			
<b>DIRECCION DE ENVIO FACTURA :</b>	SILVA CHAVEZ 480	Melipilla	Región Metropolitana de Santiago
<b>DIRECCION DE DESPACHO :</b>	SILVA CHAVEZ 480	Melipilla	Región Metropolitana de Santiago
<b>METODO DE DESPACHO :</b>	Despachar a Dirección de envío		
<b>FORMA DE PAGO :</b>	30 días contra la recepción conforme de la factura		
<b>CONTACTO OC :</b>	Karina Muñoz	56-02-28185153-	kmunoz@melipilla.cl

Código / ID Licitación CM	Producto	Cantidad	Especificaciones Comprador	Especificaciones Proveedor	Precio Unitario	Descuento	Cargos	Valor Total
14111506 2239-7-LP11	Papel para impresora (del computador)	50	(228047) PAPEL FOTOCOPIA CHAMEX OFICIO 75 GRS. ALBURA 96-97% ALCALINO CAJA 10 RESMAS 228047	(228047) PAPEL FOTOCOPIA CHAMEX OFICIO 75 GRS. ALBURA 96-97% ALCALINO CAJA 10 RESMAS; Código: ;Región : RM	20.000,00	0,00	0,00	1.000.000
14111506 2239-7-LP11	Papel para impresora (del computador)	50	(195193) PAPEL FOTOCOPIA CHAMEX CARTA 75 GRS. ALBURA 96-97% ALCALINO CAJA 10 RESMAS 195214	(195193) PAPEL FOTOCOPIA CHAMEX CARTA 75 GRS. ALBURA 96-97% ALCALINO CAJA 10 RESMAS; Código: ;Región : RM	17.000,00	0,00	0,00	850.000



<b>Neto</b>	\$	1.850.000
<b>Dcto.</b>	\$	37.000
<b>Cargos</b>	\$	0
<b>Subtotal</b>	\$	1.813.000
<b>19% IVA</b>	\$	344.470
<b>Total</b>	\$	2.157.470

Orden de Compra Proveniente de convenio marco  
**ente Financiamiento:** Municipal

**servaciones:**  
 Adquisición de Resmas para Bodega de Abastecimiento, según memorandum N° 9 de Abastecimiento.

- Derechos del Proveedor del Mercado Público**
1. Derecho a entender los resultados de cada proceso.
  2. Derecho a participar en mercado público igualmente y sin discriminaciones arbitrarias.
  3. Derecho a exigir el pago convenido en el tiempo y forma establecido en las bases de licitación.
  4. Derecho a impugnar los actos de los organismos compradores del sistema.
  5. A difundir y publicitar sus productos y servicios entre los organismos compradores, previo o no relacionados con procesos de compra o contratación en desarrollo.
  6. Derecho a inscribirse en el registro oficial de contratistas de la Administración del Estado, ChileProveedores y a no entregar documentación que se encuentre acreditada en éste.
- Especificaciones**

Para revisar en detalle sus derechos como proveedor visite <https://www.mercadopublico.cl/Portal/MP2/secciones/leyes-y-reglamento/derechos-del-proveedor.html>